

STATUTENVASTSTELLING.
55766 AK/HU

Op vier april negentienhonderdzevenennegentig verscheen voor mij,
mr JAN VAN LEEUWEN, notaris ter standplaats Apeldoorn:
mr Adriana Maria Johanna Kuijer, kandidaat-notaris,
geboren te Heerenveen op een maart negentienhonderdzevenenzestig, houdster van paspoort nummer N11072766, afgegeven te Apeldoorn op tweeëntwintig juni negentienhonderdvijfennegentig, wonende Generaal van Heutszlaan 116, 7316 CK Apeldoorn, ongehuwd, ten deze handelend als schriftelijk gevolmachtigde van:

1. **HENRICUS FRANCISCUS CORNELIS PIJNENBURG**, universitair docent, geboren te Wageningen op drieëntwintig maart negentienhonderddrieënveertig, wonende Walenburgerplein 48, 3039 AN Rotterdam, ongehuwd;
2. **GERDINA JOHANNA MARIA WOUTERS**, bibliothecaresse, geboren te Wamel (Gelderland) op tweeëntwintig mei negentienhonderdachtenvijftig, wonende R. Schumanstraat 24, 9728 SK Groningen, gehuwd;
3. **WILHELMUS JOHANNES JOSEPHUS HONSELAAR**, universitair docent slavische taalkunde, geboren te Amsterdam op drie januari negentienhonderdzevenenveertig, wonende Professor Lorentzlaan 15, 1181 WJ Amstelveen, gehuwd;
4. **JUDITH VERA JANSSEN**, docent universiteit, geboren te Rotterdam op drieëntwintig maart negentienhonderdzevenenvijftig, wonende Willem Beukelsstraat 21 hs, 1097 CR Amsterdam, ongehuwd;
5. **CECILIA ODÉ**, taalkundige, geboren te Amsterdam op eenentwintig september negentienhonderdzesenveertig, wonende Cornelis van der Lindenstraat 5 III, 1071 TE Amsterdam, gehuwd;
6. **JAN PAMA**, docent geschiedenis VWO/HAVO, geboren te Utrecht op zes februari negentienhonderdachtendertig, wonende Leidseweg 79, 3531 BE Utrecht, gehuwd;
7. **JOHANNES VAN DER MOLEN**, docent Russisch, geboren te Amsterdam op achtentwintig november negentienhonderd-negenenveertig, wonende Bankwerkerij 104, 1021 NW Amsterdam, gehuwd;
8. **HUBERTUS JOHANNES JOSEPH MARIA ZITZEN**, onderwijskundig medewerker, geboren te Ubach over Worms op vijf december negentienhonderdveertig, wonende Herenweg 33, 3991 DR Houten, gehuwd;

die bij het verlenen van de volmacht handelden als het voltallig bestuur van de te Amsterdam gevestigde vereniging: **Sectie Russisch van de Vereniging van Leraren in Levende Talen.**

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde:
In de oprichtingsvergadering van de vereniging, gehouden

te Woerden op twintig januari negentienhonderdzesen-
gentig werden met inachtneming van de wettelijke vereis-
ten de statuten van de vereniging vastgesteld en werd
besloten de statuten van de vereniging in een notariële
akte te doen opnemen.

./.
Van gemeld besluit tot statutenvaststelling blijkt uit
een aan deze akte te hechten uittreksel van de notulen
van de oprichtingsvergadering.

De comparante, handelend als gemeld, verklaarde vervol-
gens ter uitvoering van vorenbedoeld besluit, dat de
statuten van de vereniging in hun geheel luiden als
volgt:

----- STATUTEN.

NAAM.

Artikel 1.

De vereniging draagt de naam: Sectie Russisch van de
Vereniging van Leraren in Levende Talen.

ZETEL.

Artikel 2.

De vereniging heeft haar zetel in de gemeente Amsterdam.

DOEL.

Artikel 3.

De vereniging heeft ten doel:

- a. de bevordering van de studie van de Russische taal en
het onderwijs daarin;
- b. het behartigen van de belangen van leraren in de
Russische taal;
- c. het organiseren van nascholingscursussen en congressen
voor leraren in de Russische taal;
- d. het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande
verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn.

LEDEN.

Artikel 4.

1. Leden van de vereniging kunnen slechts zijn:

- a. zij die een wettelijke bevoegdheid bezitten tot het
geven van onderwijs in de Russische taal;
- b. alle verdere belangstellenden die door het bestuur als
zodanig zijn toegelaten,
mits zij tevens lid zijn van de te Amsterdam gevestigde
vereniging: "Vereniging van Leraren in Levende Talen",
deze vereniging hierna ook te noemen: VLLT.

2. Het bestuur houdt een register waarin de namen en
adressen van alle leden zijn opgenomen.

ASPIRANTLEDEN - ERELEDEN.

Artikel 5.

1. Aspirantleden zijn zij die niet in het bezit zijn van
een bewijs van bevoegdheid op grond waarvan zij lid
zouden kunnen worden, maar die zich voorbereiden op
het verwerven van een dergelijk bewijs van bekwaam-
heid. Aspirantleden hebben geen stemrecht en zijn
niet verkiesbaar tot bestuursfuncties. Zij hebben
geen andere rechten en verplichtingen dan die welke

- hun bij de statuten of het huishoudelijk reglement zijn toegekend en opgelegd.
2. Ereleden zijn zij die zich buitengewoon verdienstelijk hebben gemaakt voor de vereniging en/of voor het onderwijs in levende talen in Nederland, en die op voordracht van het hoofdbestuur door de algemene vergadering worden benoemd tot erelid. Ereleden hebben dezelfde rechten en verplichtingen als leden doch zij zijn niet gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage.
 3. Aspirantleden en ereleden zijn verplicht hun adressen aan de vereniging mede te delen.

TOELATING.

Artikel 6.

1. Het bestuur beslist omtrent de toelating van leden en aspirantleden.
2. De vereniging is bij toelating van een lid verplicht het lid terstond aan te melden bij de VLLT.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP.

Artikel 7.

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door de dood van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging door de vereniging;
 - d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan slechts geschieden tegen het einde van het boekjaar en met inachtneming van een opzeggings-termijn van ten minste vier weken. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd:
 - a. indien van de vereniging of van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren;
 - b. indien het bepaalde in lid 4, sub b van dit artikel toepassing vindt.

Een lid kan zijn lidmaatschap ook met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit is medegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm of tot fusie. Een lid kan voorts zijn lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat hem een besluit waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen zijn verzwaaard, is bekend geworden of medegedeeld; het besluit is alsdan niet op hem van toepassing.

3. Een opzegging in strijd met het bepaalde in het vorige lid doet het lidmaatschap eindigen op het vroegst toegelaten tijdstip volgende op de datum waartegen was opgezegd.
4. Opzegging door de vereniging geschiedt door het bestuur en kan slechts plaatsvinden:
 - a. wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten, als

- bedoeld in artikel 4, lid 1, te voldoen;
- b. wanneer een lid één of meer van zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt;
 - c. wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
5. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur en kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten der vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
6. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen een maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene vergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit, met opgave van redenen, in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.

EINDE VAN DE RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VAN ASPIRANTLEDEN.

Artikel 8.

1. De rechten en verplichtingen van een aspirantlid kunnen te allen tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd, behoudens dat de jaarlijkse bijdrage over het lopende boekjaar voor het geheel blijft verschuldigd.
2. Opzegging door de vereniging geschiedt door het bestuur.

JAARLIJKSE GELDELIJKE BIJDRAGEN.

Artikel 9.

De leden en de aspirantleden zijn aan de VLLT gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage.

VERBINTENISSEN.

Artikel 10.

Door middel van een besluit genomen door de algemene vergadering kunnen verbintenissen aan het lidmaatschap worden verbonden. Een dergelijk besluit kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde gedeelte der uitgebrachte stemmen.

BESTUUR.

Artikel 11.

1. Het bestuur bestaat uit een door de algemene vergadering te bepalen aantal van ten minste drie natuurlijke personen, die door de algemene vergadering worden benoemd.
2. Slechts leden van de vereniging kunnen tot bestuurslid worden benoemd.
3. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit één of meer bindende voordrachten, behoudens het bepaalde in

lid 4 van dit artikel. Tot het opmaken van zulk een voordracht is/zijn bevoegd zowel het bestuur als ten minste twintig leden.

De voordracht van het bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering meegedeeld. Een voordracht door ten minste twintig leden moet ten minste zeven dagen voor de dag van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend.

4. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met ten minste twee/derde meerderheid der uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering.

5. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het voorgaande lid aan de opgemaakte voordracht het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in de benoeming.

6. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP - SCHORSING.

Artikel 12.

1. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is benoemd, kan te allen tijde door de algemene vergadering worden ontslagen of geschorst. Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.

2. Elk bestuurslid treedt uiterlijk vier jaar na zijn benoeming af, volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftreden. De aftredende is éénmaal herbenoembaar. Degene die in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in.

3. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts:

a. door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging;

b. door bedanken.

BESTUURSFUNCTIES - BESLUITVORMING VAN HET BESTUUR.

Artikel 13.

1. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. Het kan voor elk hunner uit zijn midden een vervanger aanwijzen. Een bestuurslid kan maximaal twee functies binnen het bestuur bekleden. De functie van voorzitter is binnen het bestuur met geen andere functie verenigbaar.

2. De voorzitter leidt de algemene vergaderingen en de vergaderingen van het bestuur. Een van de leden van het bestuur wordt aangewezen om de voorzitter zo nodig te vervangen.

3. De secretaris is verantwoordelijk voor het voeren van de correspondentie en het bijhouden van notulen van vergaderingen.

4. De penningmeester houdt toezicht op en is verantwoordelijk voor de besteding van gelden die de vereniging ter beschikking zijn gesteld voor de uitvoering van zijn werkzaamheden.
5. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris notulen opgemaakt, die door de voorzitter en de secretaris worden vastgesteld en ondertekend. Het oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
6. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regelen aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door het bestuur worden gegeven.

BESTUURSTAAK - VERTEGENWOORDIGING.

Artikel 14.

1. a. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het bestuur belast met het besturen van de vereniging.
- b. Elke bestuurder is tegenover de vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak. Indien het een aangelegenheid betreft die tot de werkkring van twee of meer bestuurders behoort, is ieder van hen voor het geheel aansprakelijk terzake van een tekortkoming, tenzij deze niet aan hem is te wijten en hij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de gevolgen daarvan af te wenden.
2. Indien het aantal bestuursleden beneden een voorgescreven minimum is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.
3. Het bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan.
4. Onverminderd het in de laatste volzin van lid 3 van dit artikel bepaalde wordt de vereniging vertegenwoordigd:
 - a. hetzij door het bestuur;
 - b. hetzij door twee gezamenlijk handelende bestuursleden.

COMMISSIES.

Artikel 15.

1. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid

bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden ingesteld en opgeheven. Het bestuur benoemt en ontslaat de leden van die commissies.

2. Het bestuur kan een didactiek-commissie instellen die zich bezighoudt met didactische en onderwijskundige vraagstukken.
3. Het bestuur kan een regiocoördinator danwel regio-stuurgroep instellen die zich bezighoudt met het coördineren dan wel stimuleren van alle activiteiten die individuele leden of groepen van leden in een regio in het kader van de doelstellingen van de vereniging ontplooiën of wensen te ontplooiën.
4. Het bestuur doet een bindend voorstel aan het hoofdbestuur van genoemde vereniging van Leraren in Leven- de Talen voor de benoeming van een redacteur voor het verenigingsorgaan "Levende Talen".
5. Het verdient de voorkeur dat van iedere commissie één lid deel uitmaakt van het bestuur van de vereniging.

JAARVERSLAG - REKENING EN VERANTWOORDING.

Artikel 16.

1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Het bestuur brengt op een algemene vergadering binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene vergadering, zijn jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en het gevoerde beleid. Het bestuur legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt ondertekening van één of meer hunner, dan wordt daarvan onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichting nakomen.
4. De algemene vergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie van ten minste twee personen, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De commissie onderzoekt de balans en de staat van baten en lasten met toelichting en brengt aan de algemene vergadering verslag van haar bevindingen uit.
5. Het bestuur is verplicht aan de commissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.
6. Het bepaalde in de leden 4 en 5 van dit artikel is

niet van toepassing indien omtrent de getrouwheid van de stukken aan de algemene vergadering een verklaring wordt overgelegd afkomstig van een accountant als bedoeld in artikel 393, lid 1, Boek 2, Burgerlijk Wetboek.

7. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3, tien jaren lang te bewaren.

ALGEMENE VERGADERINGEN.

Artikel 17.

1. Aan de algemene vergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, uiterlijk zes maanden na afloop van het boekjaar, wordt een algemene vergadering -de jaarvergadering- gehouden. In de jaarvergadering komen onder meer aan de orde:
 - a. het jaarverslag en de balans en de staat van baten en lasten met toelichting bedoeld in artikel 15 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie respectievelijk de verklaring van de aldaar bedoelde accountant;
 - b. voorzover nodig, de benoeming van de in artikel 15 genoemde commissie voor het volgende boekjaar;
 - c. voorziening in eventuele vacatures;
 - d. voorstellen van het bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
3. Andere algemene vergaderingen worden gehouden zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.
4. Voorts is het bestuur op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte der stemmen verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn van niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan door oproeping overeenkomstig artikel 21 of bij advertentie in ten minste één landelijk dagblad. De verzoekers kunnen alsdan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding der vergadering en het opstellen van de notulen.

TOEGANG EN STEMRECHT.

Artikel 18.

1. Toegang tot de algemene vergadering hebben de leden en aspirantleden van de vereniging en voorts diegenen die door het bestuur zijn uitgenodigd om de algemene vergadering bij te wonen. Geen toegang hebben geschorste leden en geschorste bestuursleden, met dien verstande, dat een geschorst lid toegang heeft tot de vergadering waarin het besluit tot schorsing wordt behandeld, en bevoegd is daarover het woord te voeren.

2. Over toelating van andere dan de in lid 1 van dit artikel bedoelde personen beslist de algemene vergadering.
3. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, heeft een stem.
4. Een lid kan zich ter vergadering doen vertegenwoordigen door een daartoe schriftelijk gemachtigd lid van de vereniging. Een lid van de vereniging kan slechts als gevolmachtigde van één ander lid optreden.

VOORZITTERSCHAP - NOTULEN.

Artikel 19.

1. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt een der andere bestuursleden, door het bestuur aan te wijzen, als voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve.
2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld en ondertekend. Zij die de vergadering bijeenroepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het verhandelde doen opmaken.

De inhoud van de notulen of van het proces-verbaal wordt ter kennis van de leden en de Vereniging van Leraren in Levende Talen gebracht.

BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE VERGADERING.

Artikel 20.

1. Het in de algemene vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid der vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voorzover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene vergadering genomen met volstreckte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreckte meerderheid heeft verkregen, heeft een tweede stemming, of ingeval van een bindende voor-

- dracht, een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten, plaats.
- Heeft aldan weder niemand de volstrekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstrekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken.
- Bij gemelde herstemmingen (waaronder niet is begrepen de tweede stemming) wordt telkens gestemd tussen de personen, op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd de persoon, op wie bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht.
- Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen op meer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt, op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht.
- Ingeval bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
6. Indien de stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen.
7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewent acht of één der stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangt.
- Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij een stemgerechtigde hoofdelijke stemming verlangt.
8. Een eenstemmig besluit van alle stemgerechtigden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene vergadering.
9. Zolang in een algemene vergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen, mits met algemene stemmen, omtrent alle aan de orde komende onderwerpen -dus mede een voorstel tot statutenwijziging of tot ontbinding- ook al heeft geen oproeping plaatsgehad of is deze niet op de voorgeschreven wijze geschied of is enig ander voorschrift omtrent het oproepen en houden van vergaderingen of een daarmee verband houdende formaliteit niet in acht genomen.

BIJEENROEPING ALGEMENE VERGADERING.

Artikel 21.

1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden volgens het ledenregister bedoeld in artikel 4. Aspirantleden worden schriftelijk opgeroepen aan het adres dat zij aan de vereni-

ging schriftelijk hebben medegedeeld. De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste vier weken, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet medegerekend.

2. Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaalde in artikel 23.

HET BEDINGEN VAN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN TEN GUNSTE/TEN LASTE VAN LEDEN.

Artikel 22.

1. De vereniging kan ten behoeve van de leden rechten bedingen.

Ook kan de vereniging nakoming van bedongen rechten jegens en schadevergoeding aan een lid vorderen, tenzij dit lid zich daartegen verzet.

2. Een besluit om ten laste van de leden verplichtingen aan te gaan, kan slechts worden genomen nadat de algemene vergadering het aangaan van die verplichtingen heeft goedgekeurd. Een dergelijk besluit behoeft ten minste een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen.

STATUTENWIJZIGING.

Artikel 23.

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene vergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld en met inachtneming van het bepaalde in lid 4 van dit artikel.

2. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.

3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen.

4. Voor een wijziging van de statuten is de goedkeuring vereist van het hoofdbestuur van de VLLT.

5. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

ONTBINDING.

Artikel 24.

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2, 3 en 4 van het voorgaande artikel is van overeenkomstige toepassing.

2. Voor zover de rechter geen andere vereffenaars heeft benoemd, geschiedt de vereffening van het vermogen

- van de ontbonden vereniging door de bestuurders.
3. Het batig saldo na vereffening vervalt aan de VLLT.
 4. De boeken en bescheiden van de vereniging moeten worden bewaard gedurende tien jaren na afloop der vereffening. Bewaarder is degene die door de vereffenaars als zodanig is aangewezen.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT.

Artikel 25.

1. De algemene vergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen. De algemene vergadering is te allen tijde bevoegd het huishoudelijk reglement te wijzigen of op te heffen.
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

SLOTBEPALING.

Artikel 26.

Het bestuur stelt voor een april negentienhonderdzesennegentig een rooster van aftreden samen, waarin genoemd wordt, welke personen die een bestuursperiode langer dan de genoemde maximum termijn in het bestuur zitting hebben, op welk moment aftreden. De termijn van het genoemde rooster van aftreden loopt tot uiterlijk een januari negentienhonderdachtennegentig.

VOLMACHTEN.

Van voormelde volmachten blijkt uit acht onderhandse ./akten die aan deze akte zullen worden gehecht. Van het bestaan van bedoelde volmachten is mij, notaris, genoegzaam gebleken.

De comparante is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken comparante is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor gemelde en daartoe bestemde document vastgesteld.

WAARVAN AKTE, in minuut opgemaakt, is verleden te Apeldoorn, op de datum in het hoofd van deze akte gemeld. Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparante, heeft zij verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, door de comparante en mij, notaris, ondertekend.

(getekend), A.M.J. Kuijer; J. van Leeuwen.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT.